



**ДОГОВОР №**  
**на оказание платных образовательных услуг**  
**(профессиональное обучение)**

г. Иваново

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт непрерывного образования»** (сокращенное наименование - ЧОУ ДПО «ИНОБР»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии, регистрационный номер № Л035-01225-37/00282484, дата предоставления лицензии 05 февраля 2018 г., срок действия: бессрочно, лицензирующий орган - Департамент образования Ивановской области, в лице Исполнительного директора Большаковой Светланы Николаевны, действующей на основании Доверенности № 1 от 01 ноября 2022 г., именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый (-ая) в дальнейшем **Заказчик (Обучающийся)**, с другой стороны, вместе именуемые «сторонами», заключили настоящий Договор на оказание платных образовательных услуг (далее – договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить платную образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по обучению по основной программе профессионального обучения (далее – программа):

<b>ВИД программы</b>	<b>Наименование программы</b>	<b>Объем программы в часах</b>	<b>Срок освоения (продолжительность обучения)</b>	<b>Полная стоимость услуг по программе в руб.</b>
Профессиональная подготовка по профессиям рабочих и должностям служащих				

Форма обучения: заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Обучение проводится в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ о квалификации установленного образца (далее – документ о квалификации): Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

Обучающемуся, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному, выдается справка об обучении или периоде обучения по форме, которая устанавливается Исполнителем.

1.3. Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Исполнителя по адресу: 153012, Российская Федерация, Ивановская область, город Иваново, улица 10 Августа, дом 39А, помещение 1001.

1.4. Образовательные услуги оказываются Исполнителем в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (далее – закон об образовании), Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07 февраля 1992 г. № 2300-1, а также руководствуясь иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.5. Сведения и документы об Исполнителе находятся на сайте Исполнителя по адресу в сети интернет: [инобр.рф](http://инобр.рф) в разделе «сведения об образовательной организации». Обучающийся подтверждает, что ознакомился с документами и локальными нормативными актами Исполнителя посредством сайта.

1.6. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Отчислить Обучающегося по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом, локальными нормативными актами Исполнителя, договором. При отчислении Обучающегося по инициативе Исполнителя, последний письменно уведомляет об этом Обучающегося за 10 (десять) календарных дней.

2.1.4. Требовать своевременной оплаты образовательных услуг в согласованном размере.

2.1.5. В случае невыполнения Обучающимся обязательств по договору или перенесения сроков оказания услуг: не начинать оказание образовательных услуг до момента оплаты в соответствии с условиями договора или предоставления документов; приостановить оказание образовательных услуг; требовать выполнения условий договора.

## **2.2. Исполнитель обязан:**

2.2.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Слушателя (категория обучающегося) по итогам заключения договора, выполнения условий оплаты (если применимо) и получения полного комплекта документов.

2.2.2. Довести до Заказчика / Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных параграфом 1 договора.

Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным.

2.2.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости.

2.2.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

2.2.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.2.7. Оказывать информационное и консультационное сопровождение Обучающегося в рабочие дни в рабочее время Исполнителя.

2.2.8. После зачисления предоставить доступ Обучающемуся к Системе дистанционного обучения Исполнителя (далее – Система) путем направления на почту Обучающегося, указанную в реквизитах договора, ссылки для подключения, логина и пароля доступа.

## **2.3. Обучающийся вправе:**

2.3.1. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Закона об образовании.

2.3.2. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных параграфом 1 договора.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

## **2.4. Обучающийся обязан:**

2.4.1. Заказчик и (или) Обучающийся обязан (-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в параграфе 1 договора, в размере и порядке, определенными договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.4.2. Своевременно выполнять учебный план программы обучения, учебный календарный план. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным. Освоить программу в пределах сроков, установленных в пункте 1.1. договора.

В случае не освоения программы (ее частей) в предусмотренные для этого сроки, Обучающийся отчисляется за академическую неуспеваемость.

2.4.3. Использовать Систему дистанционного обучения Исполнителя только лично в целях освоения программы и прохождения предусмотренного контроля, не передавать третьим лицам сведений для доступа в Систему, учебно-методическому комплексу и учебным материалам Исполнителя. Не копировать и не распространять информацию и материалы Исполнителя, которые являются интеллектуальной собственностью Исполнителя, объектом авторских и смежных прав.

2.4.4. Соблюдать требования Устава и иных локальных нормативных актов Исполнителя, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому и иному персоналу Исполнителя и другим Обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.5. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Закона об образовании.

2.4.6. При обучении с использованием дистанционных технологий в Системе Обучающийся обязан обеспечить наличие необходимых технических и программных средств и средств связи.

2.4.7. Обучающийся одновременно с заключением договора обязуется предоставить копии следующих документов, которые могут быть представлены в электронном виде (фото, скан-копия):

- документ, удостоверяющий личность - паспорт (страницы, содержащие данные Ф.И.О., кем выдан паспорт и дату выдачи, регистрация по месту жительства (либо по месту пребывания));

- документ, подтверждающий смену фамилии (имени), если такое изменение имело место;

- СНИЛС или сведения о нем (в целях внесения данных в ФИС ФРДО).

2.4.8. При поступлении и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы. Сообщать об изменении своих данных, необходимых для оказания услуг Исполнителем и/или указанных в договоре, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты возникновения таких изменений.

### **3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ. СРОКИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, НДС не облагается в связи с тем, что Исполнитель применяет упрощенную систему налогообложения, на основании п. 2 ст. 346.11 глава 26.2 НК РФ и не является плательщиком НДС, счета-фактуры не выставляются.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается согласно ч. 3 ст. 54 Закона об образовании.

3.2. Оплата производится в следующем порядке: **в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора (предоплата 100 %)** за наличный расчет или в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 8 договора.

3.3. По окончании оказания услуг Исполнитель составляет и передает Обучающемуся два экземпляра Акта сдачи-приемки услуг (далее – Акты). Обучающийся обязан подписать Акты в течение 5 (пяти) календарных дней после окончания оказания услуг, либо предоставить в этот срок письменное мотивированное возражение об отказе от подписания Актов. В случае, если в указанный срок Обучающийся не подписывает Акты, а также не представляет письменных мотивированных возражений, услуги считаются оказанными и Акты подписываются в одностороннем порядке.

3.4. Обеспечение Обучающегося доступом и оплата телекоммуникационных услуг по подключению к компьютерной сети интернет осуществляется Обучающимся самостоятельно без участия Исполнителя. Исполнитель не несет ответственности за нарушения связи, возникшие за его пределами.

### **4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Договор прекращается в связи с отчислением Обучающегося Исполнителем:

- в связи с завершением обучения;

- досрочно по основаниям, установленным законом об образовании.

4.4. Договор прекращается досрочно в следующих случаях:

4.4.1. По инициативе Обучающегося.

4.4.2. По инициативе Исполнителя:

1) в случае применения к Обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (ст. 61. Закона об образовании);

2) в случае невыполнения Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана (ст. 61. Закона об образовании);

- 3) в случае установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление Исполнителем (ст. 61. Закона об образовании);
- 4) в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Обучающегося (ч. 7 ст. 54. Закона об образовании);
- 5) в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг (ч. 7 ст. 54. Закона об образовании).

Оплаченная Обучающимся стоимость образовательных услуг Исполнителем не возвращается в случаях, указанных в пп. 1-4 настоящего пункта.

4.4.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Досрочное прекращение договора по инициативе Обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств Обучающегося перед Исполнителем.

4.6. Договор расторгается на основании распорядительного акта Исполнителя об отчислении Обучающегося. Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Исполнителя прекращаются с даты его отчисления.

4.7. При досрочном прекращении договора Исполнитель в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении Обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

4.8. При досрочном прекращении договора не возвращаются Обучающемуся денежные средства, причитающиеся за фактически оказанные услуги и понесенные расходы Исполнителем.

Возврат оплаченной Обучающимся стоимости услуг производится в следующем порядке:

- в случае расторжения договора до начала обучения - в размере 100 % оплаченной стоимости услуг за вычетом понесенных Исполнителем расходов (при наличии);

- в случае расторжения договора после начала обучения – за вычетом стоимости количества часов, прошедших с начала обучения, рассчитанной пропорционально общему объему реализации образовательных услуг по программе.

4.9. Возврат причитающихся Обучающемуся денежных средств за не оказанные услуги осуществляется не позднее, чем через 10 (десять) дней с даты расторжения договора (предъявления соответствующего требования).

## **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.**

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до выполнения сторонами своих обязательств по нему.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ФОРС-МАЖОР**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, договором.

6.2. Исполнитель несет ответственность за обеспечение учебного процесса в течение всего срока обучения Обучающегося.

6.3. Споры, возникающие между сторонами по вопросам исполнения, изменения или расторжения Договора, регулируются путем переговоров между ними. В случае недостижения согласия, претензионный порядок урегулирования споров является обязательным. Сторона, права которой нарушены, направляет претензию другой Стороне.

6.4. При недостижении соглашения споры подлежат рассмотрению в суде в порядке, предусмотренном законодательством.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств, если это неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств. Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются события, за возникновение которых стороны не отвечают, и оказать влияние на которые не имеет возможности, в том числе нормативные акты государственных органов и органов местного самоуправления.

6.6. Споры, возникающие между сторонами по вопросам исполнения, изменения или расторжения Договора, регулируются путем переговоров между ними. В случае недостижения согласия, претензионный порядок урегулирования споров является обязательным. Сторона, права которой нарушены, направляет претензию другой стороне.

6.7. При недостижении согласия споры подлежат рассмотрению в суде в порядке, предусмотренном законодательством.

### 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.2. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению сторон путем подписания дополнительного соглашения к Договору. Все изменения и дополнения к Договору, которые согласованы и подписаны сторонами, а также Приложения к нему являются неотъемлемой частью Договора.

7.3. Обучающийся подтверждает, что даёт Исполнителю согласие на обработку своих персональных данных, указанных в Договоре, с использованием или без использования средств автоматизации, в целях заключения и исполнения Договора.

7.4. Вручение документа о квалификации по общему правилу осуществляется путем передачи его Обучающемуся лично. В случаях, когда Обучающийся не имеет возможности получить документ о квалификации лично, в том числе по причинам географической удаленности от места нахождения Исполнителя, то Обучающийся подписанием договора дает согласие на получение документа о квалификации путем направления его почтовой службой по адресу, указанному в договоре. В случае изменения адреса Обучающийся сообщает новый адрес письмом по электронной почте, указанной в договоре.

Доставка документа о квалификации и корреспонденции почтовой службой за счет Исполнителя осуществляется однократно, документы считаются доставленными и в тех случаях, если они поступили Заказчику, но по обстоятельствам, зависящим от него, не были ему вручены или Заказчик не ознакомился с ними.

7.5. Договор и все неотъемлемые приложения к нему, а также заявления на зачисление, акта оказанных услуг, могут быть подписаны сторонами посредством обмена по электронной почте или мессенджерах. Документы, подписанные и переданные по электронной почте или в мессенджерах имеют доказательное значение и полную юридическую силу для сторон и суда до момента обмена сторонами оригиналами документов.

### 8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

#### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «**Институт непрерывного образования**»

Адрес и место нахождения: 153012, г. Иваново, ул. 10 Августа, д. 39А, помещение 1001

ИНН 3702100202 КПП 370201001

ОГРН 1153700000057

р/счет 40703810202500001088

ТОЧКА ПАО БАНКА «ФК ОТКРЫТИЕ»

БИК 044525999 к/сч 30101810845250000999,

Тел. 8 (4932) 49-33-40, 8 901 032 84 98,

8 800 200 43 47, эл. почта inbox@inobr37.ru

Исполнительный директор

\_\_\_\_\_/С.Н. Большакова  
м.п.

#### ЗАКАЗЧИК (ОБУЧАЮЩИЙСЯ):

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место жительства: \_\_\_\_\_

Адрес для корреспонденции \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Код подразделения \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)